

Принято:
на Педагогическом совете
МБУ ДО «ДОЦ «Бригантина»
г.о. Самара
Протокол № 1
от 25 августа 2021 г



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО «ДОЦ
«Бригантина» г.о. Самара
А.Р.Мурадымов
25 августа 2021 г

ПОЛОЖЕНИЕ **О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ** *муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования* **«Детский оздоровительный центр «Бригантина»** *городского округа Самара*

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее «Положение о порядке текущего контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительный центр «Бригантина» городского округа Самара (далее Положение) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г;
- Приказ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;
- Уставом МБУ ДО «ДОЦ «Бригантина» г.о.Самара;
- Дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ МБУ ДО «ДОЦ «Бригантина» г.о. Самара (далее- Центр) по направлениям.

Настоящее положение определяет основу для предварительной, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Центра.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок планирования, организации и проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в процессе обучения.

1.3. Аттестация обучающихся Центра представляет собой оценку качества усвоения содержания конкретных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и рассматривается педагогическим коллективом как неотъемлемая часть образовательного процесса, позволяющая всем участникам оценить реальную результативность их совместной деятельности.

1.4. Цель промежуточной и итоговой аттестации – выявление уровня освоения обучающимися программ дополнительного образования и их соответствия прогнозируемых результатам дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Промежуточная аттестация проводится с целью определения показателей деятельности обучающихся; осуществления перевода на следующий этап обучения.

1.5. Задачи аттестации:

- развитие социально-позитивных мотивов познавательной деятельности обучающихся на основе изучения их способностей и интересов;
- определение уровня теоретической подготовки обучающихся;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков в выбранном обучающимися направлении;
- анализ полноты освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;

- соотнесение прогнозируемых результатов дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и реальных результатов учебного процесса;
- выявление причин, способствующих или препятствующих реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности учебных групп Центра.

1.6. Аттестация обучающихся строится на принципах:

- учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся;
- адекватности содержания и организации аттестации специфике деятельности обучающихся;
- свободы выбора педагогом дополнительного образования методов и форм проведения и оценки результатов;
- обоснованности критериев оценки результатов.

1.7. Аттестация обучающихся может проводиться в форме: зачета, тестирования (контрольные нормативы и тесты по общей и специальной физической подготовке), соревнования.

1.8. Содержание проведения промежуточной определяется самим педагогом на основании содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и в соответствии с прогнозируемыми результатами.

1.9. Составляется общий график проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, рассмотренный на Педагогическом совете Центра, утверждается приказом директора и вывешивается на доступном для всех педагогов месте (информационный стенд).

1.10. Оценка качества усвоения обучающимися содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы определяет уровень их теоретических знаний и практических умений и навыков.

1.11. В настоящем Положении используются следующие определения: предварительный (начальный) контроль - форма педагогического контроля, позволяющие выявить те знания, умения и навыки, с которыми дети пришли в Центр. Промежуточный (текущий) контроль - форма педагогического контроля спортивной формы обучающихся и (или) полученных теоретических знаний, выполнения ими учебных программ по направлениям в период обучения. Итоговая аттестация – форма педагогического контроля динамики спортивной формы и прогнозирования достижений обучающихся.

1.12. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью контроля эффективности реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, своевременной корректировки образовательной деятельности.

1.13. Критерии оценки результатов промежуточной и итоговой аттестации: соответствие уровня развития теоретических знаний программным требованиям; соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям; качество выполнения практического задания; выполнение спортивных разрядов; результаты выступления на различных соревнованиях; динамика прироста индивидуальных показателей подготовленности обучающихся.

1.14. Аттестация проводится во время тренировочных занятий в рамках годового учебно-тематического плана дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по направлениям и согласно расписания занятий.

1.15. Результаты итоговой и промежуточной аттестации обучающихся оцениваются с целью определения: насколько достигнуты прогнозируемые результаты дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы каждым обучающимся; полноты выполнения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы; обоснованности перевода обучающихся на следующий год, этап обучения; результативности самостоятельной деятельности обучающегося в течение всего учебного года.

1.16. Результаты предварительной (начальной) и итоговой аттестации фиксируются в форме протокола сдачи контрольных нормативов и (или) аналитической справки предварительной (начальной), итоговой аттестации обучающихся и рассматриваются на Педагогическом совете Центра. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в Журнале учета работы учебной группы.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО (НАЧАЛЬНОГО) КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 2.1. Предварительный контроль успеваемости проводится с целью определения исходного уровня состояния здоровья, знаний, умений, навыков (для физкультурно-спортивной направленности - физического развития, физической подготовленности), функциональных возможностей обучающихся.
- 2.2. Основными формами предварительного контроля являются: контрольно-вступительные нормативы.
- 2.3. Предварительный контроль проводится педагогом в начале учебного года (сентябрь). Показатели начального контроля используются для коррекции процесса усвоения содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и планирования содержания промежуточного контроля. Итоги предварительного контроля фиксируются в протоколе и Журнале учета работы учебной группы.
- 2.4. Последствия получения неудовлетворительного результата предварительного контроля определяются педагогом в соответствии с общеобразовательной общеразвивающей программой, и должны включать в себя действия по корректировке образовательной деятельности в отношении обучающегося.
- 2.5. Педагог дополнительного образования доводит до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, сведения о результатах предварительного контроля физической подготовленности посредством заполнения предусмотренных документов (протоколов). Педагог в рамках работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся обязаны прокомментировать результаты предварительного контроля физической подготовленности в устной форме.
- 2.6. Избранная форма предварительного контроля отражается в рабочих программах. Администрация Центра осуществляет контроль согласно утвержденному плану-графику.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

- 3.1. Промежуточная аттестация проводится по итогам обучения за полугодие (декабрь).
- 3.2. Форма и сроки проведения промежуточной аттестации определяются педагогами дополнительного образования в соответствии с требованиями дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и не позднее, чем за месяц до проведения аттестационного занятия доводятся до сведения обучающегося конкретный перечень контрольных нормативов, тестов, зачетов.
- 3.3. Основными задачами проведения текущего контроля являются: осуществление контроля за состоянием здоровья; привитие гигиенических навыков и привычки неукоснительного выполнения рекомендаций врача; определения уровня специальной физической и технико-тактической подготовленности обучающихся.
- 3.4. В качестве результатов промежуточного контроля анализируются следующие показатели: - уровень посещаемости учебно-тренировочных занятий; - количество учебных дней, занятий, соревновательных дней обучающихся; - уровень освоения материала учебных программ направлениям, выраженный в выполняемых объемах учебной нагрузки в период обучения. Контроль за освоением обучающимися материала учебных программ по направлениям осуществляется систематически педагогами и отражается в «Журнале учета работы учебных групп». Промежуточная аттестация проводится без отметки, делается запись «+». Результаты промежуточной аттестации обучающихся записываются в отдельной графе в «Журнале учета работы учебной группы».
3. 5. При обучении по общеобразовательной общеразвивающей программе сроком более 1 года промежуточная аттестация включает в себя годовое оценивание результатов подготовки с фиксацией нормативов в протоколах сдачи контрольных нормативов. Проводится по итогам обучения за год (май).
- 3.5.1. Основными формами промежуточной аттестации являются: сдача контрольных испытаний (упражнений) по пройденной части программы, зачета по теоретической подготовке (тестирование); внутригрупповые соревнования, спартакиады, системы зачетов по выполнению норм, требований и условий для присвоения спортивных разрядов.

3.5.2. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для перевода обучающихся на следующий год, этап обучения или решения вопроса о повторном годе обучения. Порядок оценивания результатов при сдаче контрольно-переводных нормативов по ОФП и СФП фиксируется в протоколе и оценивается по пятибалльной системе и трехуровневой шкале (высокий, средний, низкий)

3.6. Сведения о результатах прохождения промежуточной аттестации за весь период обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, являются основанием для рассмотрения вопроса о допуске к итоговой аттестации.

3.7. Для обучающихся, пропустивших промежуточную аттестацию по уважительным причинам, предусматриваются дополнительные сроки проведения.

3.8. Педагогические работники доводят до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся.

3.9. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседании Педагогического совета Центра.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Итоговая аттестация представляет собой оценку качества усвоения обучающимися содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

4.2. Итоговая аттестация обучающихся проводится по окончании срока обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

4.3. К итоговой аттестации допускаются все обучающиеся, закончившие обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе и успешно прошедшие промежуточную аттестацию на всех этапах обучения.

4.4. Форма и сроки проведения итоговой аттестации определяются педагогами дополнительного образования и не позднее, чем за месяц до проведения аттестационных занятий, доводятся до сведения обучающихся конкретный перечень контрольных нормативов, тестов, зачетов.

4.5. Итоги итоговой аттестации обучающихся отражаются в протоколе.

4.6. Родителям (законным представителям) обучающихся должно быть своевременно доведено до сведения сообщение о результатах, полученных обучающимися в ходе аттестации

4.7. Протоколы результатов итоговой аттестации обучающихся хранятся в делах Центра в течение 5 лет.